

FOGLIO INFORMATIVO EDIZIONE DEL 08/01/2024

Servizio: **Servizi per l'accettazione in pagamento delle Carte tramite Terminale POS Virtuale ("Servizi")**

INFORMAZIONI SUGLI INTERMEDIARI

WORLDLINE MERCHANT SERVICES ITALIA S.P.A. - "WORLDLINE MS ITALIA"

- Iscritta all'Albo degli Istituti di Pagamento presso la Banca d'Italia al n. 22, Codice Meccanografico 33111
- Sede legale e amministrativa: Via degli Aldobrandeschi, 300 – 00163 Roma
- Telefono: +39 060.070
- Sito Internet: <https://www.worldlineitalia.it/>
- PEC: worldlinems@pec.worldlineitalia.it
- Sottoposta alla vigilanza della Banca d'Italia
- Codice Fiscale, Partita IVA e Iscrizione nel registro delle Imprese di Roma al numero 05963231005
- Capitale Sociale: Euro 10.491.053,00i.v.

BANCA NAZIONALE DEL LAVORO S.P.A. ("BNL")

- Sede legale e Amministrativa: Viale Altiero Spinelli, 30 - 00157 Roma
- Telefono: +39 060.060
- Sito internet: www.bnl.it
- Contatti: <http://www.bnl.it/wps/portal/bnlpublic/Footer/Contatti/Area-Clienti>
- Iscritta all'Albo delle banche al n. 5676 e capogruppo del gruppo bancario BNL – iscritto all'Albo dei gruppi bancari presso la Banca d'Italia al n. 1005
- Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del socio unico BNP Paribas S.A. – Parigi
- Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi
- Codice Fiscale, Partita Iva e iscrizione nel Registro delle Imprese di Roma al numero 09339391006
- Capitale Sociale: Euro 2.076.940.000

SOGGETTO INCARICATO DELL'OFFERTA FUORI SEDE

(Dipendente o agente di WORLDLINE MS ITALIA che entra in rapporto con l'Esercente nel caso di offerta svolta in luogo diverso dalla sede o dalle dipendenze degli intermediari).

Nome e cognome _____

Telefono _____

E-mail _____

Numero di iscrizione nell'elenco degli agenti in attività finanziaria (nel caso di agente) _____

Qualifica: Dipendente Agente

CARATTERISTICHE DEI SERVIZI E RISCHI

Servizi per l'accettazione in pagamento delle Carte tramite Terminale POS Virtuale

I Servizi consentono all'Esercente con attività commerciali e Punti Vendita Virtuali (ecommerce) di accettare pagamenti per la fornitura di beni e/o servizi al pubblico per il tramite di Carte di Pagamento appartenenti ai circuiti internazionali Visa, Visa Electron, V PAY, MasterCard, Maestro e, previo specifico accordo con i circuiti, American Express, Diners Club, JCB e di incassare i pagamenti per la fornitura di tali beni e/o servizi tramite accredito, salvo buon fine, degli importi ad essi relativi su un proprio conto corrente bancario. Gli accrediti sono disposti da WORLDLINE MS ITALIA e/o BNL (di seguito i "Fornitori") a prescindere dagli addebiti operati dagli emittenti delle Carte di pagamento nei confronti dei Titolari delle Carte e dal regolamento dei rapporti tra i Fornitori e gli Emittenti delle Carte.

Per lo svolgimento dei Servizi è prevista l'integrazione presso gli Esercenti che vi aderiscono di Terminali POS Virtuali che consentono di acquisire ed accettare le Carte di pagamento.

Tutte le Transazioni effettuate con Carte Visa, Visa Electron, V PAY, MasterCard, Maestro, sono accreditate sul conto corrente dell'Esercente i cui dati sono indicati nel Contratto, per il valore nominale della Transazione, nei termini e con la valuta specificati nel Contratto. Le condizioni che regolano l'accredito sul conto dell'Esercente degli importi relativi alle Transazioni con Carte American Express, Diners Club, JCB, vengono disciplinate all'interno di dedicati Accordi contrattuali tra detti circuiti e l'Esercente.

Modalità di gestione delle richieste di pagamento

Per erogare i Servizi al momento della sottoscrizione del Contratto, l'Esercente aderisce ad almeno una delle seguenti modalità di gestione delle richieste di pagamento, fatta sempre salva la possibilità di modificare e/o integrare per iscritto la sua scelta nel corso del rapporto contrattuale d'accordo con i Fornitori:

- EASY (PAGINA DI PAGAMENTO) che consente all'Esercente di effettuare la transazione di pagamento reindirizzando il Titolare di carta da proprio sito internet (Punto Vendita Virtuale) alla pagina di pagamento di Worldline MS Italia nella quale i dati della carta sono inseriti dal Titolare della stessa. La modalità EASY è consigliabile a chi intende effettuare transazioni di pagamento senza la necessità di controllare le informazioni relative al pagamento.
- SMART che consente di effettuare la transazione di pagamento all'interno del sito dell'Esercente (punto vendita virtuale) attraverso l'inserimento da parte del titolare di carta, o dell'Utilizzatore, dei dati del pagamento nei relativi campi gestiti da Worldline MS Italia. La modalità SMART è prevalentemente rivolta a chi intende effettuare transazioni di pagamento senza reindirizzamenti verso una pagina di pagamento esterna al sito dell'Esercente senza la necessità di controllare le informazioni relative al pagamento.
- IN APP che consente di effettuare la transazione di pagamento all'interno dell'Applicazione Mobile (iOS o Android) dell'Esercente (punto vendita virtuale) attraverso l'inserimento da parte del titolare di carta, o dell'Utilizzatore, dei dati del pagamento nei relativi campi gestiti da Worldline MS Italia. La modalità IN APP è prevalentemente rivolta a chi intende effettuare transazioni di pagamento sulla propria Applicazione Mobile (disponibile per sistema operativo iOS 11 e successivi e sistema operativo Android 6 e successivi).
- SERVER TO SERVER che consente all'Esercente di effettuare la transazione su una propria pagina di pagamento dedicata sul proprio sito (Punto Vendita Virtuale) nella quale i dati della carta sono inseriti dal Titolare della stessa. La modalità SERVER TO SERVER è consigliabile a chi intende effettuare transazioni di pagamento senza reindirizzamenti verso una pagina di pagamento dei Fornitori.
- CLICPAY che permette all'Esercente di inviare una richiesta di pagamento ai propri clienti mediante la creazione e l'invio di SMS/e-mail/QR-code o altre eventuali modalità che potranno essere messe a disposizione dai Fornitori. La modalità CLICPAY è prevalentemente rivolta a chi intende inviare richieste di pagamento tramite link trasmessi nelle modalità sopra descritte.
- PAYMENT GATEWAY DI TERZI consente all'Esercente, previa analisi da parte di Worldline MS Italia di eventuali integrazioni tra il payment gateway di terzi ed i propri sistemi, di ricevere il Servizio di Acquiring utilizzando una modalità di gestione delle richieste di pagamento fornita all'Esercente da società terze. La modalità PAYMENT GATEWAY DI TERZI è prevalentemente rivolta a chi dispone di un proprio payment gateway o intende utilizzare un payment gateway di una società terza.
- "MO.TO" (Mail Order- Telephone order) che consente all'Esercente di processare una transazione di pagamento, relativa ad ordini ricevuti dai propri clienti telefonicamente o per mezzo di altri canali, tramite l'inserimento da parte dello stesso dei dati della carta su una pagina di pagamento, fornita all'Esercente da Worldline MS Italia. La modalità MO.TO. è prevalentemente rivolta a chi abbia la necessità di acquisire ordini telefonici dai propri clienti e di effettuare direttamente le relative transazioni di pagamento.

Funzionalità Operative

- a) La Funzionalità Operativa “Pagamenti in un click” del Terminale POS Virtuale permette agli Esercenti di salvare i dati delle Carte di pagamento, previo consenso del Titolare della Carta, associando il numero della Carta ad un codice univoco che consente all’Esercente di procedere all’addebito delle transazioni senza dover nuovamente far reinserire i dati della Carta stessa al Titolare. L’Esercente non entra mai in possesso dei dati sensibili dello strumento di pagamento.
- b) La Funzionalità Operativa dei “Pagamenti Ricorrenti” del Terminale POS Virtuale, attraverso l’associazione del numero di Carta ad un codice, consente all’Esercente di addebitare periodicamente una Carta di pagamento attraverso l’invio di un flusso automatico ad Worldline MS Italia.
- c) La funzionalità operativa “Wallet” del terminale POS Virtuale che consente all’Esercente di accettare pagamenti, non necessariamente effettuati con Carta (es. Masterpass, che consente di accettare pagamenti dal Wallet elettronico di Mastercard), da un Titolare di Carta o da un Utilizzatore.
- d) La Funzionalità Operativa di “Preautorizzazione” consente agli Esercenti di verificare la disponibilità dell’importo sulla Carta di pagamento prima dell’effettiva realizzazione della Transazione e di avere garanzia della medesima al momento del pagamento.

Servizi MyBank

Se ritenuto idoneo alle proprie esigenze, gli Esercenti possono richiedere il Servizio My Bank, che consente all’ Esercente di accettare il pagamento elettronico di beni o servizi offerti ai Clienti sul proprio Terminale POS Virtuale tramite bonifico bancario disposto direttamente dai Clienti che aderiscono alla Soluzione di Pagamento MyBank.

Servizi accessori

Se ritenuto idoneo alle proprie esigenze, gli Esercenti possono avvalersi della prestazione di Servizi accessori, quali i “Servizi PRO” messi a disposizione da Worldline MS Italia attraverso l’applicativo web Byond. Questi ultimi, indirizzati principalmente a clientela con interesse relativo all’analisi della propria operatività, consentono di:

- accedere ad analisi di business statistiche relative alla propria operatività ed alla clientela che ha effettuato acquisti presso i propri punti vendita;
- accedere ad elaborazioni personalizzabili delle informazioni relative alla propria operatività;
- usufruire di notifiche web reattive all’operatività presso i propri punti vendita.

I “Servizi PRO” sono accessibili dall’area clienti del sito web Worldline MS Italia.

Rischio di sospensione dell’accredito o di riaddebito degli importi delle Transazioni

Le Transazioni effettuate per il tramite di Carte di pagamento devono essere preventivamente autorizzate dai Fornitori. Ciò nonostante, nelle Transazioni effettuate per il tramite di Terminale POS Virtuale l’Esercente accetta il rischio maggiore di riaddebito dell’importo delle Transazioni per frodi, tipico del servizio offerto tramite Terminale POS Virtuale, non potendo effettuare l’Esercente, in sede di accettazione della Carta, le verifiche atte ad identificare il Titolare della Carta. Analogamente, possono verificarsi riaddebiti degli importi relativi alle Transazioni nei casi in cui, successivamente all’autorizzazione dell’operazione da parte dei Fornitori, il Titolare della Carta ovvero l’Emittente della Carta sollevino contestazioni. Qualora sospettino in buona fede che una Transazione abbia carattere fraudolento o implichi altre attività criminali, i Fornitori possono sospendere in via preventiva l’accredito dell’importo relativo alla Transazione per il tempo massimo previsto dai Circuiti di Carte di Pagamento per l’effettuazione delle relative verifiche.

Rischi connessi alle infrastrutture ed ai sistemi e rischi connessi alla sospensione ed interruzione del Servizio

La prestazione dei Servizi avviene per il tramite di infrastrutture e sistemi tecnici ed informatici, attraverso i quali le informazioni inerenti le operazioni effettuate con Carte di pagamento circolano all’interno dei Circuiti di Carte di Pagamento e tra i soggetti preposti alla verifica, validazione e rendicontazione di dette informazioni, tra cui si annoverano gli Emittenti delle Carte di pagamento e coloro che, come WORLDLINE MS ITALIA, offrono Servizi per l’accettazione in pagamento delle Carte. Eventuali problematiche di natura tecnica concernenti il corretto funzionamento delle suddette infrastrutture e sistemi possono comportare sospensioni o ritardi nello svolgimento dei Servizi e impedirne temporaneamente l’erogazione. In aggiunta a quanto precede, la prestazione dei Servizi può essere sospesa o interrotta a causa di scioperi, anche del personale di BNL o WORLDLINE MS ITALIA, e più in generale per cause di forza maggiore.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Di seguito sono riportate le condizioni economiche massime (commissioni, oneri e spese) applicabili ai Servizi per l’accettazione in pagamento delle Carte e le condizioni minime relative alle remunerazioni spettanti all’Esercente. L’utilizzo di soggetti incaricati dell’offerta non comporta oneri aggiuntivi per l’Esercente. I Fornitori determineranno, entro i sotto elencati limiti massimi, le condizioni effettivamente applicate che sono riportate nel “Documento di Sintesi” allegato al contratto.

(La legenda esplicativa dei termini utilizzati nella tabella che segue è riportata al termine della tabella stessa. Qualunque importo a carico dell’Esercente è soggetto ad IVA nei casi previsti dalla legge).

A) COMMISSIONI E IMPORTI SU TRANSAZIONI

Tipologie di offerta

L’Esercente ha la facoltà di scegliere alternativamente tra due tipologie di offerta:

- a) “Commissione Standard” o
- b) “Commissione Interchange Plus”

a) La “Commissione Standard”:

- è predeterminata e può variare in funzione della tipologia della carta, nonché del circuito (es. Visa, MasterCard, ecc.);
- è applicata per ogni singola transazione di pagamento;
- può essere composta, nell’ipotesi più ampia, da i) Una commissione percentuale dell’ammontare della transazione ii) Un importo fisso in € per Transazione, o in alternativa iii) Un importo minimo per transazione. In particolare, l’**“Importo minimo per Transazione”** è l’importo dovuto per ogni Transazione solo nel caso in cui la somma della commissione percentuale e dell’importo fisso per transazione risulti inferiore all’Importo minimo stesso.

La commissione standard è consigliabile a chi vuole essere certo del costo complessivo della transazione, a prescindere dalla variabilità di elementi esterni (es. “Commissione Interbancaria”).

b) La “Commissione Interchange Plus”:

- può variare in funzione della tipologia o provenienza della carta, nonché del circuito (es. Visa, MasterCard, ecc.);
- è applicata per ogni singola transazione di pagamento;
- è determinato dalla somma della Commissione Interbancaria o ITC e del “Plus”; quest’ultimo, può essere composto nell’ ipotesi più ampia, da i) Una Commissione percentuale dell’ammontare della transazione ii) Un importo fisso in € per Transazione, o in alternativa iii) Un importo minimo per transazione. In particolare, l’**“Importo minimo per Transazione”** è l’importo dovuto per ogni Transazione solo nel caso in cui la somma della Commissione Percentuale e dell’Importo fisso per Transazione risulti inferiore all’Importo Minimo stesso.

La commissione Interchange Plus è consigliabile a chi intende vincolare automaticamente che il costo complessivo della transazione si aggiorni automaticamente in base alla variabilità di elementi esterni (nello specifico, la “Commissione Interbancaria”).

La “**Commissione Interbancaria**”, di seguito anche “**ITC**”, è la commissione Percentuale dell’ammontare della transazione, stabilita dai Circuiti di Carte di Pagamento e pagata dai Fornitori alla banca emittente la Carta di pagamento utilizzata.

Il Regolamento Europeo 2015/751 del 29 aprile 2015 relativo alle Commissioni Interbancarie sulle operazioni di pagamento basate su Carta prevede, per ciascuna Transazione effettuata con carta emessa all’interno dell’Unione Europea, e destinata all’utilizzo da parte di privati (di seguito “consumer”), l’applicazione di una Commissione Interbancaria massima di 0,20%, se la Transazione è effettuata con carta di debito e prepagata o di una Commissione Interbancaria massima di 0,30%, se la transazione è effettuata con carta di credito. Il dettaglio di tutte le Commissioni Interbancarie, incluse le carte aziendali, può essere consultato in ogni momento sul sito internet <https://www.worldlineitalia.it/trasparenza/> e gli aggiornamenti saranno comunicati nell’Informativa Periodica.

Commissioni e importi su transazioni applicati per operazioni con carte emesse in paesi appartenenti all'EEA	COMMISSIONE STANDARD		
	Commissione percentuale (i)	Importo fisso per Transazione (ii)	Importo minimo per Transazione (iii)
CARTE VISA			
Consumer credito	3,00 %	€ 3,00	€ 2,00
Consumer debito/prepagata	2,50 %	€ 2,00	€ 1,00
Aziendale	4,00 %	€ 3,00	€ 2,00
CARTE VISA ELECTRON			
Consumer credito	3,00 %	€ 3,00	€ 2,00
Consumer debito/prepagata	2,50 %	€ 2,00	€ 1,00
CARTE V PAY			
Consumer debito/prepagata	2,50 %	€ 2,00	€ 1,00
CARTE MASTERCARD			
Consumer credito	3,00 %	€ 3,00	€ 2,00
Consumer debito/prepagata	2,50 %	€ 2,00	€ 1,00
Aziendale	4,00 %	€ 3,00	€ 2,00
CARTE MAESTRO			
Consumer debito/prepagata	2,50 %	€ 2,00	€ 1,00

ITC	COMMISSIONE INTERCHANGE PLUS		
	Commissione percentuale (i)	Importo fisso per Transazione (ii)	Importo minimo per Transazione (iii)
ITC	2,75 %	€ 2,00	€ 2,00
ITC	2,30 %	€ 2,00	€ 2,00
ITC	2,50 %	€ 2,00	€ 2,00
ITC	2,75 %	€ 2,00	€ 2,00
ITC	2,30 %	€ 2,00	€ 2,00
ITC	2,30 %	€ 2,00	€ 2,00
ITC	2,75 %	€ 2,00	€ 2,00
ITC	2,30 %	€ 2,00	€ 2,00
ITC	2,50 %	€ 2,00	€ 2,00
ITC	3,10 %	€ 2,00	€ 2,00

Commissioni e importi su transazioni applicati per operazioni con carte emesse in paesi non appartenenti all'EEA	COMMISSIONE STANDARD		
	Commissione percentuale (i)	Importo fisso per Transazione (ii)	Importo minimo per Transazione (iii)
CARTE VISA			
Consumer credito	4,50 %	€ 3,00	€ 2,00
Consumer debito/prepagata	4,00 %	€ 2,00	€ 1,00
Aziendale	5,00 %	€ 3,00	€ 2,00
CARTE VISA ELECTRON			
Consumer credito	4,50 %	€ 3,00	€ 2,00
Consumer debito/prepagata	4,00 %	€ 2,00	€ 1,00
CARTE V PAY			
Consumer debito/prepagata	4,00 %	€ 2,00	€ 1,00
CARTE MASTERCARD			
Consumer credito	4,50 %	€ 3,00	€ 2,00
Consumer debito/prepagata	4,00 %	€ 2,00	€ 1,00
Aziendale	4,00 %	€ 3,00	€ 2,00
CARTE MAESTRO			
Consumer debito/prepagata	4,00 %	€ 2,00	€ 1,00

ITC	COMMISSIONE INTERCHANGE PLUS		
	Commissione percentuale (i)	Importo fisso per Transazione (ii)	Importo minimo per Transazione (iii)
ITC	4,25 %	€ 2,00	€ 2,00
ITC	3,80 %	€ 2,00	€ 2,00
ITC	4,00 %	€ 2,00	€ 2,00
ITC	4,25 %	€ 2,00	€ 2,00
ITC	3,80 %	€ 2,00	€ 2,00
ITC	3,80 %	€ 2,00	€ 2,00
ITC	4,25 %	€ 2,00	€ 2,00
ITC	3,80 %	€ 2,00	€ 2,00
ITC	4,00 %	€ 2,00	€ 2,00
ITC	4,50 %	€ 2,00	€ 2,00

Commissioni e importi su transazioni BANCOMAT PAY	COMMISSIONE STANDARD		
	Commissione percentuale (i)	Importo fisso per Transazione (ii)	Importo minimo per Transazione (iii)
Importo Transazione <= 15€	2,00 %	€ 2,00	2,00 €
Importo Transazione > 15€	2,00 %	€ 2,00	2,00 €

ITC	COMMISSIONE INTERCHANGE PLUS		
	Commissione percentuale (i)	Importo fisso per Transazione (ii)	Importo minimo per Transazione (iii)
Importo Transazione <= 15€	1,75 %	€ 1,50	€ 1,50
Importo Transazione > 15€	1,75 %	€ 1,50	€ 1,50

Per Bancomat Pay l'Interchange Plus è disponibile dal 31 Dicembre 2024

	Commissione percentuale	Importo fisso per Transazione	Importo minimo per Transazione
B) COMMISSIONE PER STORNO TRANSAZIONE (1)	0,25 %	€ 0,20	€ 0,50

	Commissione percentuale per preautorizzazione (3)	Importo fisso per preautorizzazione (4)	Importo minimo per preautorizzazione (5)
C) COMMISSIONI E IMPORTI PER PREAUTORIZZAZIONI			
Commissione per preautorizzazione (2)	0,25 %	€ 0,00	€ 0,10

D) IMPORTO MINIMO MENSILE SULLE TRANSAZIONI (6)			
Importo minimo mensile sulle Transazioni			€ 5.000,00

E) SPESE DI PRODUZIONE E INVIO DELL'ESTRATTO CONTO E DELL'INFORMATIVA PERIODICA PER PUNTO VENDITA
 (Le opzioni esercitate dall'Esercente barrando le caselle che seguono valgono anche come scelta del canale di comunicazione, cartaceo o elettronico, attraverso il quale ricevere l'informativa periodica)

	Spese di produzione	Spese di invio su supporto cartaceo	Spese di invio in formato elettronico (7)
Estratto conto mensile	Nessuna	€ 1,50	€ 0,00
Informativa periodica	Nessuna	€ 1,50	€ 0,00

F) ALTRI ONERI E SPESE	
Imposta di bollo (ove l'importo dell'estratto conto superi € 77,47)	€ 2,00*
Spese per la gestione di ogni Transazione contestata dal Titolare o dall'Emittente della carta e riaddebitata all'Esercente	€ 50,00
Spese per modifiche ai sistemi applicativi per singolo punto vendita (8)	€ 200,00
Tasso di interesse sugli importi non pagati dall'Esercente (9)	Euribor 12 mesi + 3% annuo

*Ovvero la diversa misura pro tempore vigente

G) SERVIZIO MYBANK

Commissioni sui Servizio MyBank	Importo
Commissione di attivazione del Servizio MyBank per ogni Punto Vendita	€ 500,00

H) COMMISSIONI E IMPORTI SU TRANSAZIONI MYBANK	Commissione percentuale	Importo fisso per Transazione	Importo minimo per Transazione
MyBank	3,00 %	€ 3,00	€ 3,00

I) SERVIZI PRO BYOND (10)

	Importo mensile
Commissione per accesso ai Servizi PRO di Byond (la commissione è addebitata mensilmente per P.IVA dell'Esercente) (11)	€ 100,00

La commissione mensile relativa ai Servizi "PRO" è gratuita – in via promozionale – fino al 31/12/2024 per i Clienti che sottoscrivono il contratto entro tale data

L) COMMISSIONI SUI SERVIZI: PER L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI ACQUIRING PER CIASCUN PUNTO VENDITA VIRTUALE

Commissione di attivazione del Servizio di Acquiring per ogni Punto Vendita	Importo
	€ 10.000,00

M) COMMISSIONE SUI SERVIZI: COMMISSIONE DI GESTIONE (12)

Commissione di gestione applicabile al mancato raggiungimento del volume annuo di transato richiesto	Importo	Volume annuo transato richiesto
	10.000,00 €	€ 5.000.000,00

N) COMMISSIONE MENSILE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACQUIRING (13) PER CIASCUN PUNTO VENDITA

Modalità di gestione delle richieste di pagamento	Importo
EASY (PAGINA DI PAGAMENTO)	€ 500,00
SMART	€ 500,00
IN APP	€ 500,00
SERVER TO SERVER	€ 800,00
CLICPAY	€ 200,00
PAYMENT GATEWAY DI TERZI	€ 1.000,00
MO.TO. (Mail Order – Telephone Oder)	€ 300,00
Funzionalità operativa	Importo unitario
Wallet	€ 500,00
Pagamenti in un click	€ 500,00
Pagamenti Ricorrenti	€ 2.000,00

O) COMMISSIONE MENSILE PER LA SICUREZZA DELLE TRANSAZIONI DI ACQUIRING	Importo fisso una tantum e mensile per Esercente (massimo applicabile)
<p>La commissione per la sicurezza delle transazioni di acquiring si compone di un importo fisso una tantum e di un importo mensile per il servizio fornito all'Esercente attraverso la Piattaforma Payment Guard per gli adempimenti richiesti dallo standard PCI-DSS (Payment Card Industry Data Security Standard) a cui l'Esercente è tenuto a conformarsi per garantire la protezione dei dati delle Carte ed essenziale alla corretta gestione della sicurezza delle transazioni di acquiring.</p> <p>La Commissione per la sicurezza delle transazioni di acquiring si applica a tutti gli Esercenti ad esclusione dei seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pubblica Amministrazione - Esercenti con più di 1 milione di transazioni all'anno dei Circuiti Visa e/o Mastercard <p>Per tali Esercenti non è prevista alcuna Commissione per la sicurezza delle transazioni di acquiring.</p> <p>In caso di più punti vendita la Commissione si applica per l'intera posizione dell'Esercente (Casa Madre) tramite addebito di quest'ultima su uno solo dei punti vendita dell'Esercente. L'Esercente può selezionare il punto vendita di addebito in fase di convenzionamento o revisione contrattuale o il punto vendita può essere selezionato direttamente da Worldline MS Italia.</p> <p>La Commissione è calcolata come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - In caso di utilizzo del Programma Payment Guard che consiste (i) nell'uso dello strumento applicativo per la compilazione semplificata e guidata del questionario richiesto dagli standard dei Circuiti di pagamento, (ii) nella conseguente generazione della certificazione e (iii) nel supporto specialistico dedicato (Programma Worldline Payment Guard): <ul style="list-style-type: none"> i. Importo una tantum di 7,5 € ii. Importo mensile di 2,5 € - In caso di NON utilizzo del Programma Payment Guard, per l'uso della Piattaforma Payment Guard per l'annuale caricamento dei documenti di SAQ ("Self Assessment Questionnaire") e della relativa certificazione AoC ("Attestation of Compliance") da parte dell'Esercente e per il servizio di supporto specialistico dedicato: <ul style="list-style-type: none"> i. Importo una tantum di 6 € ii. Importo mensile di 1 € <p>In entrambe le ipotesi la Commissione sarà applicata trascorsi 90 giorni (i) dall'invio all'Esercente delle credenziali di accesso al servizio per il primo anno e (ii) dalla richiesta di rinnovo della scelta di utilizzo del servizio per gli anni successivi al primo.</p> <p>I documenti, SAQ e AOC, sono resi disponibili dal Council PCI all'indirizzo web: https://www.pcisecuritystandards.org/document_library/.</p>	<p>€ 7,5 una tantum + € 2,5 mensili</p> <p>€ 6 una tantum + € 1 mensili</p>

Legenda

- (1) La Commissione applicata per ogni singola operazione di Storno Transazione è calcolata sull'importo della Transazione di pagamento nel caso in cui detta Transazione sia contestata da un Titolare di Carta o da un Emittente e rinviata ai Fornitori ai sensi delle Disposizioni dei Circuiti di Carte di Pagamento ed il cui importo sia dai Fornitori riaddebitato all'Esercente.
- (2) La Commissione applicata per ogni singola operazione di preautorizzazione è calcolata sull'ammontare preautorizzato indipendentemente dall'importo della Transazione di pagamento successivamente effettuata o dall'effettiva esecuzione della medesima.
- (3) La "Commissione percentuale per Preautorizzazione" è la commissione applicata per ogni singola transazione di pagamento preautorizzata.
- (4) L'"Importo fisso per Preautorizzazione" è l'importo in Euro addebitato per ogni Preautorizzazione in aggiunta alla commissione percentuale addebitata per ogni Preautorizzazione.
- (5) L'"Importo minimo per Preautorizzazione" è l'importo dovuto per ogni Preautorizzazione alternativo a Commissione percentuale per Preautorizzazione e Importo fisso per Preautorizzazione, nel caso in cui la somma di queste ultime Commissioni risulti inferiore all'importo dovuto per ogni Preautorizzazione.
- (6) L'"Importo minimo mensile sulle Transazioni", ove previsto, deve essere computato a valere sulle commissioni percentuali, sugli importi fissi o sugli importi minimi applicati per le Transazioni poste in essere nel mese su tutte le Carte oggetto dei Servizi Ogni mese, se il controvalore complessivo delle commissioni maturate a debito dell'Esercente (commissioni percentuali, importi fissi o importi minimi per Transazione) risulta inferiore o uguale all'importo minimo mensile, all'Esercente è applicato l'importo minimo mensile. Se, invece, il controvalore complessivo delle commissioni maturate a debito dell'Esercente (commissioni percentuali, importi fissi e/o importi minimi per Transazione) risulta superiore all'importo minimo mensile, all'Esercente sono applicate le commissioni effettivamente maturate.
- (7) L'informativa e la rendicontazione periodica sono rese disponibili gratuitamente in formato elettronico all'Esercente tramite accesso in apposito applicativo informatico. Resta fermo il diritto dell'Esercente di richiedere in qualsiasi momento di variare la tecnica di comunicazione utilizzata per la ricezione dei medesimi documenti. La relativa richiesta deve essere effettuata mediante comunicazione da inviarsi secondo le modalità previste dalle presenti Condizioni Generali.
- (8) Spese per lo svolgimento delle attività necessarie all'aggiornamento della posizione dell'Esercente nei sistemi applicativi di Worldline MS Italia S.p.A. al fine di inibire la gestione delle Transazioni tramite Terminali POS.
- (9) Gli interessi di mora sugli importi dovuti per commissioni, oneri e spese indicati nel Documento di Sintesi e non pagati dall'Esercente si calcolano su base giornaliera dalla data in cui è dovuto il pagamento sino alla data dell'avvenuto pagamento dell'intero importo dovuto.
- (10) "Servizi PRO Byond": insieme di servizi accessori messi a disposizione dell'Esercente attraverso l'applicativo web Byond.
- (11) La "Commissione per accesso ai Servizi PRO": fa riferimento alla commissione addebitata all'Esercente per l'accesso ai Servizi PRO Byond.
- (12) La "Commissione di gestione", addebitata al termine di ciascun anno di vigenza, è applicabile se il volume di Transazioni, maturato annualmente da ogni punto vendita e generato dai circuiti Visa, Visa Electron, UPI, V PAY, MasterCard, Maestro, è inferiore al volume di Transazioni concordato con l'Esercente al momento della sottoscrizione del Contratto e riportato nel Documento di Sintesi. Per determinare il volume di Transazioni maturato annualmente sarà preso in considerazione l'anno di vigenza del Contratto decorrente dalla data di attivazione del Servizio.
- (13) La Commissione mensile per la gestione dei Servizi di Acquiring è un importo fisso mensile previsto per la prestazione dei Servizi di Acquiring resi dai Fornitori all'Esercente per l'accettazione delle Carte come mezzo di pagamento. E' determinata in base alla tecnologia del Terminale POS utilizzato nonché alla Modalità di Gestione della richiesta di pagamento e alle ulteriori Funzionalità Operative eventualmente richieste.

CLAUSOLE CHE REGOLANO IL DIRITTO DI RECESSO, I TEMPI MASSIMI PER LA CHIUSURA DEL RAPPORTO E I MEZZI DI TUTELA STRAGIUDIZIALE

DIRITTO DI RECESSO

Il contratto è a tempo indeterminato. L'Esercente può in qualsiasi momento recedere dal Contratto dandone comunicazione per iscritto a WORLDLINE MS ITALIA tramite raccomandata A/R, PEC o a mezzo telegramma, senza preavviso, senza penalità e senza spese di chiusura. I Fornitori possono recedere dal Contratto dandone comunicazione per iscritto all'Esercente, con preavviso non inferiore a due mesi e senza oneri per l'Esercente. Il recesso dal contratto relativo ai Servizi per l'accettazione in pagamento delle Carte tramite Terminale POS virtuale comporta recesso dal Contratto per il Servizio MyBank eventualmente attivato.

TEMPI MASSIMI PER LA CHIUSURA DEL RAPPORTO

Dalla data di ricezione della richiesta del recesso, gli adempimenti conseguenti alla chiusura del rapporto sono completati nel tempo massimo di 1 mese, fatte salve eventuali successive esigenze di regolamento dei rapporti con i Fornitori per ragioni connesse all'operatività.

RECLAMI E PROCEDURE DI COMPOSIZIONE STRAGIUDIZIALE DELLE CONTROVERSIE

Le contestazioni e i reclami possono essere contestati inviando una comunicazione scritta a:

- Worldline Merchant Services Italia S.p.A.: tramite posta ordinaria a Ufficio Reclami di Worldline Merchant Services Italia S.p.A. Via degli Aldobrandeschi 300, 00163 Roma, per via telematica a reclami@worldline.com o tramite PEC a reclami@pec.worldlineitalia.it.

L'Ufficio Reclami del Fornitore risponde entro il 15 giorno lavorativo dalla ricezione del reclamo. In situazioni eccezionali, se il Fornitore non può rispondere entro 15 giornate operative per motivi indipendenti dalla sua volontà, è tenuto a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale l'Esercente otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera i 35 giorni lavorativi. Se l'Esercente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i termini sopra indicati, può fare esposto alla Banca d'Italia oppure prima di ricorrere all'autorità giudiziaria, può alternativamente:

- rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF), se l'importo oggetto di disputa non è superiore a 200.000 Euro e non siano trascorsi più di 12 mesi dalla presentazione del reclamo. Per maggiori informazioni consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it oppure chiedere informazioni presso la Filiale della Banca d'Italia oppure rivolgersi al Fornitore, oppure consultare la Guida pratica sull'Arbitro Bancario Finanziario su <https://www.worldlineitalia.it/>
- attivare presso organismi di conciliazione accreditati, tra i quali il Conciliatore Bancario e Finanziario - qualunque sia il valore della controversia - una procedura di conciliazione al fine di raggiungere un accordo con il Fornitore per la soluzione in via stragiudiziale delle controversie relative al Contratto.

Resta in ogni caso impregiudicato il diritto dell'Esercente di rivolgersi all'autorità giudiziaria, fermo restando l'obbligo di intraprendere un tentativo di mediazione obbligatoria, ai sensi dell'art. 5 D. lgs. n. 28/2010, che può essere assolto ricorrendo alternativamente ad uno degli organismi di mediazione iscritti nell'apposito registro, tra i quali il predetto Conciliatore Bancario e Finanziario, o al citato Arbitro Bancario Finanziario (ABF).

GLOSSARIO	
Acquiring	Insieme dei servizi forniti all'Esercente affinché possa accettare, presso i propri punti vendita, i pagamenti effettuati tramite terminale POS con le Carte di Pagamento aderenti a circuiti di credito e debito di cui l'Esercente stesso ha richiesto l'abilitazione.
Applicazione Mobile	Strumento applicativo software, installato su dispositivi mobili, utilizzato dall'Esercente per accettare il pagamento delle proprie merci e servizi
Altri Circuiti di Pagamento" o "Altri Circuiti"	Qualunque altro circuito e/o metodo di pagamento non necessariamente collegato ad una Carta approvato di volta in volta dai Fornitori e diverso dai Circuiti di Carta di pagamento
Carta di Pagamento	Strumento di pagamento che abilita il Titolare di carta, in base a un contratto con l'Emittente, ad effettuare acquisti presso esercizi commerciali oppure a effettuare il prelievo contante tramite gli sportelli automatici. Per effettuare pagamenti il Titolare deve verificare che l'esercente esponga i medesimi Marchi/Loghi presenti sulla Carta. Tali Marchi identificano il Circuito oppure i Circuiti con cui la Carta è abilitata ad operare. Le Carte di Pagamento si classificano in carte di debito, di credito e prepagate.
Circuito di Carte di pagamento	Piattaforma costituita dal complesso di regole e procedure che, attraverso l'utilizzo di una determinata Carta di pagamento o altro Strumento di pagamento, consentono al titolare di carta di effettuare prelievi e agli esercenti convenzionati con i circuiti stessi di ricevere pagamenti.
Consumer	Tipologia di clientela identificabile da un soggetto Persona Fisica che agisce per scopi privati, ovvero per scopi estranei alla sua attività commerciale o professionale.
Pagamenti in un click	Funzionalità Operativa del Terminale POS Virtuale che, attraverso l'associazione del numero di Carta ad un codice consente all'Esercente di addebitare una Carta da back office e di ricevere pagamenti veloci, da parte del Titolare di Carta, senza richiedere il reinserimento dei dati della Carta stessa.
MyBank	Servizio di autorizzazione elettronica che consente all'Esercente di accettare i pagamenti on line eseguiti dai propri clienti tramite bonifico bancario.
EASY (PAGINA DI PAGAMENTO)	Modalità di gestione delle richieste di pagamento che consente all'Esercente di effettuare la transazione di pagamento reindirizzando il titolare di carta da proprio sito internet (Punto Vendita Virtuale) alla pagina di pagamento di Worldline MS Italia nella quale i dati della carta sono inseriti dal titolare della stessa.
SMART	Modalità di gestione delle richieste di pagamento che consente di effettuare la transazione di pagamento all'interno del sito dell'Esercente (punto vendita virtuale) attraverso l'inserimento da parte del titolare di carta, o dell'Utilizzatore, dei dati del pagamento nei relativi campi gestiti da Worldline MS Italia.
IN APP	Modalità di gestione delle richieste di pagamento che consente di effettuare la transazione di pagamento all'interno dell'Applicazione Mobile (iOS o Android) dell'Esercente (punto vendita virtuale) attraverso l'inserimento da parte del titolare di carta, o dell'Utilizzatore, dei dati del pagamento nei relativi campi gestiti da Worldline MS Italia.
MO.TO. (Mail Order- Telephone order)	Modalità di gestione delle richieste di pagamento che consente all'Esercente di processare una transazione di pagamento, relativa ad ordini ricevuti dai propri clienti telefonicamente o per mezzo di altri canali, tramite l'inserimento da parte dello stesso dei dati della carta su una pagina di pagamento, fornita all'Esercente da Worldline MS Italia.
CLICPAY	Modalità di gestione delle richieste di pagamento che permette all'Esercente di inviare una richiesta di pagamento ai propri clienti mediante la creazione e l'invio di SMS/e-mail/QR-code o altre modalità messe a disposizione dai fornitori.
SERVER TO SERVER	Modalità di gestione delle richieste di pagamento che consente all'Esercente di effettuare la transazione su una propria pagina di pagamento dedicata sul proprio sito (Punto Vendita Virtuale) nella quale i dati della carta sono inseriti dal Titolare della stessa.
PAYMENT GATEWAY DI TERZI	Piattaforma di pagamento che consente all'Esercente, previa analisi da parte di Worldline MS Italia di eventuali integrazioni tra il Payment Gateway di terzi ed i propri sistemi, di ricevere il Servizio di Acquiring utilizzando una modalità di gestione delle richieste di pagamento fornite all'Esercente da società terze.
Pagamenti ricorrenti	Funzionalità operativa del Terminale POS Virtuale che, attraverso l'associazione del numero di carta ad un codice, consente all'Esercente di addebitare periodicamente una carta di pagamento attraverso l'invio di un flusso automatico a Worldline MS Italia.
Wallet	La funzionalità operativa del terminale POS Virtuale che consente all'Esercente di accettare pagamenti, non necessariamente effettuati con Carta, da un Titolare di Carta o da un Utilizzatore.
Punto Vendita Virtuale (e-commerce)	Il sito internet e/o l'Applicazione Mobile (App) dell'Esercente sui quali la prestazione dei Servizi consente di effettuare una Transazione tra l'Esercente ed il Titolare di Carta per l'acquisto dei beni e dei servizi offerti
Preautorizzazione	Funzionalità che consente all'esercente di verificare la disponibilità dell'importo della carta di pagamento dei clienti e riservare temporaneamente un importo dal plafond della carta stessa.
EEA – European Economic Area	Fanno parte dell'Area Economica Europea tutti i Paesi appartenenti all'Unione Europea e gli altri Paesi aderenti all'"European Economic Agreement".
Byond	Applicativo web, accessibile dall'area clienti del Sito web Worldline MS Italia, messo a disposizione degli Esercenti per l'accesso a servizi accessori (Servizi "PRO") e all'informativa periodica
Utilizzatore	Una persona fisica che utilizza gli altri Circuiti secondo le regole proprie degli altri Circuiti