

**RICHIESTA DI VARIAZIONE ANAGRAFICA**

**CODICE PUNTO VENDITA**

**RAGIONE SOCIALE** \_\_\_\_\_

**PARTITA IVA**

Se la variazione riguarda più punti vendita, indicare di seguito i relativi codici:

**Barrare SOLO la casella corrispondente alla variazione richiesta e compilare i relativi dati:**

**PUNTO VENDITA**

Via/Piazza \_\_\_\_\_ N° civico

Località \_\_\_\_\_ Prov.  Cap

**SEDE LEGALE**

Digital Payments  
for a Trusted World

Via/Piazza \_\_\_\_\_ N° civico

Località \_\_\_\_\_ Prov.  Cap

**ESTRATTO CONTO (SE DIFFERENTE DA SEDE LEGALE)**

Via/Piazza \_\_\_\_\_ N° civico

Località \_\_\_\_\_ Prov.  Cap

**DENOMINAZIONE INSEGNA:** \_\_\_\_\_

**DATI SCONTRINO:** \_\_\_\_\_

**EMAIL UTENZA AREA CLIENTI:** \_\_\_\_\_

**EMAIL COMUNICAZIONI:** \_\_\_\_\_

**PEC:** \_\_\_\_\_

**RECAPITO TELEFONICO:** \_\_\_\_\_

**ALTRO/NOTE:** \_\_\_\_\_

**FIRMA CLIENTE**

La invitiamo a restituire il modulo all'indirizzo email [backoffice@worldlineitalia.it](mailto:backoffice@worldlineitalia.it)